

Opplever tjenesteytere at det er vanskelig å utføre forenlig praksis?

En presentasjon om kvalitetssikring av Fagadministrativ system (FAS)

Florus Groentjes, ledende miljøterapeut, Bolig Schu

Bolig | Schu

Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Innhold

- Introduksjon
- Fagadministrativ system
- Problemstilling
- Kartlegging
- Målvalg
- Metodevalg
- Iverksetting
- Registrering
- Evaluering
- Opprettholdelse

Bolig | Schu

Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Introduksjon

- Bolig Schu er en bolig for mennesker med psykisk utviklingshemming og/eller psykiske lidelser.
- Startet opp november 2005.
- Faller sammen med Ullevålsveien Bosenter og Holtet Bosenter under 'Tiltak for Utviklingshemmede' i Storbyavdelingen, Oslo Kommune.
- Storby omfattende, bydelene kjøper plass i boligen.
- Det er plass til 5 tjenestemottakere på Bolig Schu.
- Personalgruppe består av ca 42 ansatte og har til sammen 21 årsverk.

Bolig | Schu

Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Fagadministrativ system

- Innføring av et fagadministrativt system, vil kunne forebygge at viktig informasjon "blir borte i mengden", noe som erfaringsmessig skjer med tradisjonelle dagsrapporter (Finstad, Fredheim, oa, 2009)
- FAS på Bolig Schu består av:
 - Pr tjenestemottaker: samhandlingsperm, infoperm, regnskapsperm og evt. prosjektperm.
 - Bolig: rutineperm, gruppeperm, HMS-perm, timelisteperm, kardex, skjemaperm.

Bolig | Schu

Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Fagadministrativ system



Bolig | Schu

Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no


Problemstilling

- Fagkonsulent og seksjonsleder kom med en henvisning.
- Det var vanskelig å få hele personalgruppen til å lese gjeldende rutiner, referater, IP og lignende.
- Nye rutiner ble lagt inn i riktig perm og endringen ble skrevet i endringsskjema.
- Når tjenesteytere ankommer på jobb skal de sjekke disse endringsskjemaer for så å lese de endringene som har skjedd siden sist gang de var på jobb.
- Det er vanskelig å oppnå forenlig praksis hos tjenestemottakere og ha en felles forståelse i personalgruppen om å være oppdatert når man er på jobb.

Bolig | Schu

Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Oslo kommune
Sveinrudveien 10



Bolig | *Schu*

Schwenningstø 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Oslo kommune
Sveinrudveien 10

Problemstilling-fortsettelse

- Hvordan endre personalatferd til autonom oppdatering på FAS og følgning av gjeldende programmer ?

Bolig | *Schu*

Schwenningstø 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Oslo kommune
Sveinrudveien 10

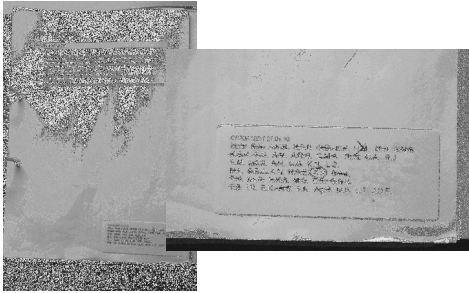
Kartlegging

- Det var behov for å få en oversikt over hvor mye som blir lest av igangsatte programmer, rutiner, referater og lignende.
- Alle i personalet skal skrive initialene nederst på arket når den er lest og forstått.
- Senere ble det brukt etiketter med initialene av samtlige i personalgruppen.
- Etter en måned blir det en optelling på hvor mye som har blitt lest.
- Etter første registrering var det: 59,7% (aug 2007).

Bolig | *Schu*

Schwenningstø 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Oslo kommune
Sveinrudveien 10



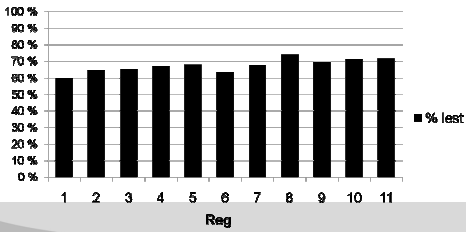
Bolig | *Schu*

Schwenningstø 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Oslo kommune
Sveinrudveien 10

Kartlegging - fortsettelse

Registreringer
fra 06. aug 2007 - 31. mars 2008



Reg	% lest
1	~60%
2	~65%
3	~65%
4	~68%
5	~68%
6	~62%
7	~68%
8	~75%
9	~68%
10	~70%
11	~70%

Bolig | *Schu*

Schwenningstø 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Oslo kommune
Sveinrudveien 10

Målvalg

- Overordnet mål:
 - Personalgruppe oppdaterer seg når man er på jobb.
- Delmål:
 - Hele personalgruppen har en gjennomsnitt på 90% lest innen 6 måneder.
 - Alle i personalet tar eget initiativ til å lese FAS.
 - En del av opplæring går på bevisstgjøring av hvor viktig det er å være oppdatert.

Bolig | *Schu*

Schwenningstø 7, 0170 Oslo
tsp.terstak.brenna@byo.oslo.kommune.no

Metodevalg

- Resultatene til opptelling blir lagd ut i form av diagrammer i Rutineperm.
- Hele personalgruppen blir bevisstgjort at det er viktig å være oppdatert på hele FAS. Veiledning i helgene.
- Personer som er 100% oppdatert får en "stjerne i boka" og er medlem i 100%-klubben. Personer som har mer en 95% skåre får en ærefull melding i boka.
- Personer som ikke er oppdatert får en påminnelse første gangen og en samtale med seksjonsleder/ledende miljøterapeut andre gangen.
- Overlapping blir brukt for å minne folk på oppdatering.

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstall.brenne@byo.oslo.kommune.no

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstall.brenne@byo.oslo.kommune.no

Iverksettelse

- Ble iverksatt i juni 2008
- Alle i personalgruppe ble informert
- Periode fra juni 2008 til april 2009

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstall.brenne@byo.oslo.kommune.no

Registrering

%lest

Uke	%lest
1	65%
2	68%
3	70%
4	75%
5	80%
6	82%
7	85%
8	85%
9	88%
10	88%

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstall.brenne@byo.oslo.kommune.no

Registrering (2)

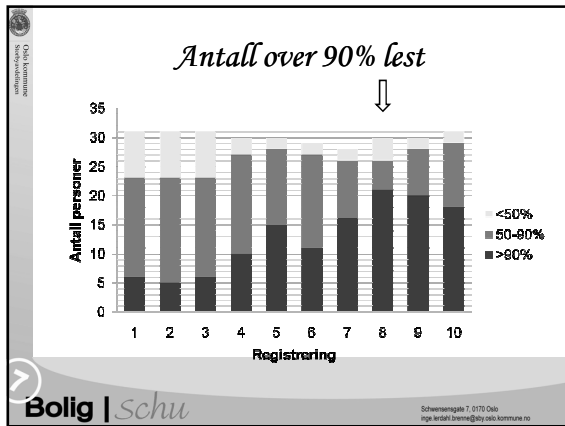
Uke	>50%	Helg	Natte	Ekstra
1	65%	70%	65%	75%
2	68%	72%	68%	78%
3	70%	75%	70%	80%
4	75%	78%	75%	82%
5	80%	80%	78%	85%
6	85%	82%	80%	88%
7	88%	85%	82%	85%
8	90%	88%	85%	80%
9	92%	90%	88%	82%
10	95%	92%	90%	85%

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstall.brenne@byo.oslo.kommune.no

Evaluering

- Etter 6 måneder var alle i en større enn 50% stilling oppdatert over 90%.
- Dette gjelder også for alle helgevaktene etter 9 måneder.
- Nattevaktene kom aldri over 90% og ekstravaktene kom aldri over 82%. (1 ekstravakt hadde over 90% fra reg. 5 av)
- Fra reg. 6 ble det ansatt 5 nye ekstravakter.

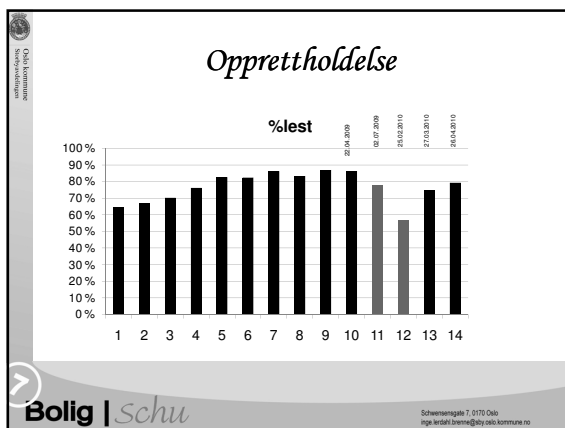
Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.terstall.brenne@byo.oslo.kommune.no



Opprettholdelse

- Bolig Schu var fornøyd med 6 måneder over 80%.
- Måling hver 3. måned.
- Mange nye ansatte.
- For lite påminnelser.

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.ansatt.bolig@oslo.kommune.no



Veien videre

- Hvordan skal vi få personalgruppe til å være oppdatert uten månedlige påminnelser?

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.ansatt.bolig@oslo.kommune.no

Kontakt

florus.groentjes@sby.oslo.kommune.no

Bolig Schu tlf: 23 47 57 99

Bolig | Schu
Schwensengate 7, 0170 Oslo
tsp.ansatt.bolig@oslo.kommune.no